

T.C

MALTEPE KAYMAKAMLIĐI

MALTEPE KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

# 2019-2023 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Abdullah Özalp*



## GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussal bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtape düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Abdullah Özalp*

## Sunuş

Günümüz dünyasında her alanda yaşanan gelişmeler tüm kurumları olduğu gibi eğitim kurumlarını da çok yönlü olarak etkilemektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretimde yeni yaklaşım ve uygulamaların yaşama geçirilmesi bir zorunluluk olarak karşımıza çıkmaktadır.

Bir eğitim kurumu olarak beklenen işlevleri yerine getirebilmemiz, yapılan planlamalara ve bu planların etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Bunun farkında olarak bu değişime ayak uydurabilmek, okulumuzun gelişimini ve çevreye uyumunu sağlayabilmek, çevremizi değişime hazırlayabilmek ve çalışmalarımızın meyvesi ve geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi kendilerini en iyi hissettikleri alanda geliştirmelerine olanak sağlamak için kurum olarak belirlediğimiz hedeflere planlanmış zaman diliminde ulaşabilme amacıyla okulumuzun önümüzdeki yıllarını planlamak gerektiğini ve geleceği planlamanın en iyi yolunun da geçmişe ve bu güne bakmak olduğuna inanarak planımızı bu doğrultuda hazırladık.

Çözümün temelinde çok ayrıntılı ve bilinçli bir planlama ile ince stratejiler yatmaktadır. Kendi halinde bırakılmış bir ortamda, plânlı okul gelişiminin bakış açısı, yapıları, ilkeleri, değerleri, yöntemleri, amaçları, vizyonları ve araçları bilinmeden gelişmek mümkün değildir. Okul gelişimi; bilinçli, programlı, planlı, amaçlı, karar ve uygulamalara bağlıdır. Bu uygulamaları Milli Eğitimin temel amaçlarına uygun olarak hayata geçirmek için varız.

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme güçlüğü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

**Cemile ERKAN**  
**Okul Müdürü**

# İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	6
PAYDAŞ ANALİZİ .....	9
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	28
<b>Gelişim ve Sorun Alanları</b> .....	<b>31</b>
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>33</b>
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>35</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	35
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	36
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	39
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>42</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>43</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cemile ERKAN	Okul Müdürü	Safiye İBAR	Müdür Yardımcısı
Zeynep KABAK	Müdür Yardımcısı	Hava BAŞTAN	Öğretmen
Fethiye AKDAĞ	Öğretmen	Şükran Çevik DEMİR	Öğretmen
Şafak ÖZKOÇAK	Okul Aile Birliği Başkanı	M. Alper KARAASLAN	Öğretmen
Semra ZENGİN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Fatih ABAK	Rehber Öğretmen
		Hülya ERYILMAZ	Öğretmen
		Esmâ KAYA BAŞAK	Öğretmen
		Asiye KARADENİZ	Gönüllü Veli
		Çiğdem YURTEN	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Maltepe İmam Hatip Lisesi 1992-93 Eğitim Öğretim Yılında Kadıköy İmam Hatip Lisesinin şubesi olarak açılmış, 11.12.1995 tarihinde ise müstakil olarak eğitim-öğretime başlamıştır.

2003-2004 Eğitim Öğretim Yılında okul bünyesinde Anadolu İmam Hatip Lisesi açılmıştır.

Sismik Riskin Azaltılması Projesi kapsamında yıkılarak yeniden yapılan okul binamız 2009 Eylülünde eğitim öğretime hazır hale getirilmiştir. Yıkım sürecinde Maltepe İmamet Hitabet ve İlmi Araştırmalar Vakfı'nın kompleksinde her yıl Kaymakamlık oluru ile eğitim öğretime devam eden okulumuz yeni binasında İmam Hatip bölümüyle, vakıf binasında ise Anadolu İmam Hatip bölümü ile eğitim öğretime devam etmiştir.

2013-2014 Eğitim Öğretim Yılında ise valilik oluru ile öğrenci yoğunluğumuzdan dolayı Anadolu İmam Hatip bölümü öğrencilerimiz vakıf binasındaki diğer Anadolu İmam Hatip Lisesine nakil edilmişlerdir.

Maltepe Anadolu İmam Hatip Lisesi, bu öğretim yılından (2013-2014) itibaren merkezi sınavla sadece kız öğrenci alan bir okul olarak eğitim öğretim devam etmektedir.

2018-2019 Eğitim Öğretim Yılında okulumuz adrese dayalı kayıt sistemiyle öğrenci almaya başlamıştır. Okulumuza 2019- 2020 Eğitim Öğretim yılından itibaren merkezi sınavla öğrenci alınan Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu olarak öğrenci alınacaktır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İstanbul		İlçesi: Maltepe			
Adres:	Cevizli Mah. Talatpaşa Cad. No:20	Coğrafi Konum (link)	<a href="http://maltepeihl.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://maltepeihl.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	0216 441 22 25	Faks Numarası:	0216 441 00 00		
e-Posta Adresi:	maltepeihl@hotmail.com	Web sayfası adresi:	maltepeihl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	373067	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2009		Toplam Çalışan Sayısı	75		
Öğrenci Sayısı:	Kız	710	Öğretmen Sayısı	Kadın	55
	Erkek	-		Erkek	16
	Toplam	710		Toplam	71
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	: 345 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	: 5		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	3	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	15	54	69
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	1	7	8
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	19	66	85

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	✓	
Derslik Sayısı	33	Çok Amaçlı Saha	✓	
Derslik Alanları (m2)	46	Kütüphane	✓	
Kullanılan Derslik Sayısı	32	Fen Laboratuvarı	✓	
Şube Sayısı	32	Bilgisayar Lab.		✓
İdari Odaların Alanı (m2)	123	İş Atölyesi		✓
Öğretmenler Odası (m2)	91	Beceri Atölyesi	✓	
Okul Oturum Alanı (m2)	2066	Pansiyon		✓
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1200			
Okul Kapalı Alan (m2)	866			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1			
Kantin (m2)	1			
Tuvalet Sayısı	11			



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
9	146	-	146
10	149	-	149
11	186	-	186
12	229	-	229

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	40	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	12
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mb/s

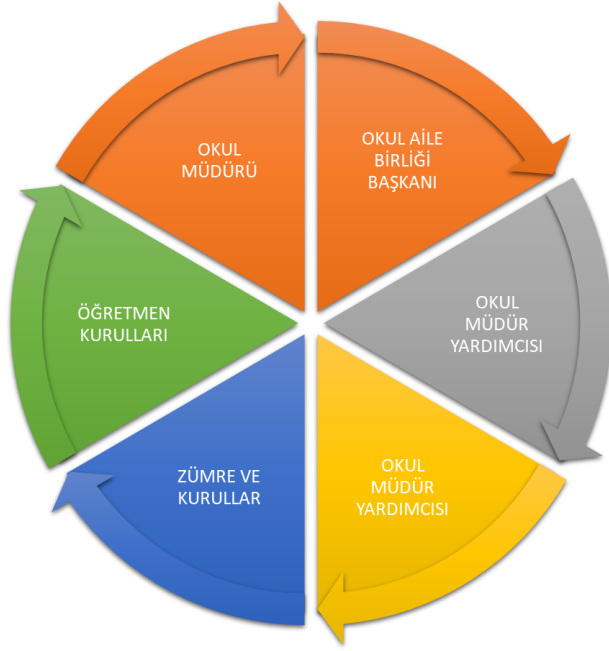
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	307.543	307.543
2017	303.091	303.091

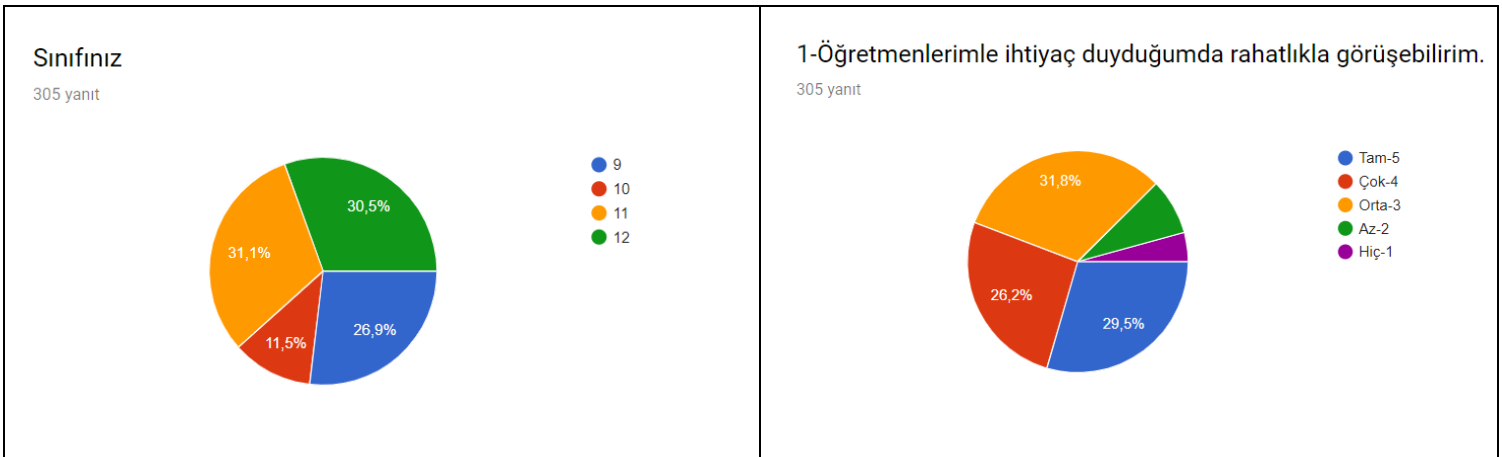
## Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



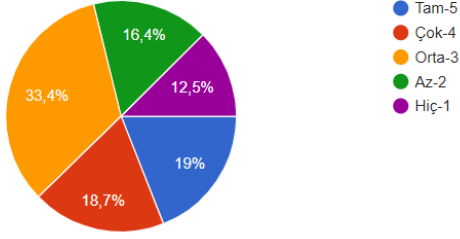
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları



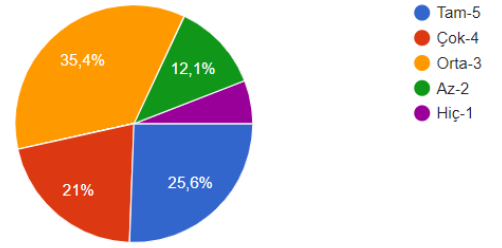
## 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

305 yanıt



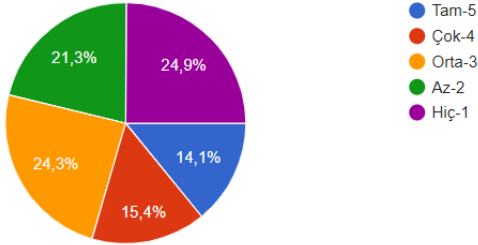
## 3-Okul idaresine ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla ulaşabilirim.

305 yanıt



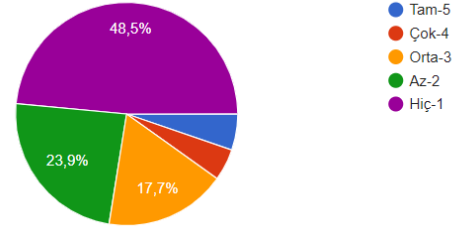
## 4-Okul kütüphanesinden yeterli düzeyde yararlanabiliyorum.

305 yanıt



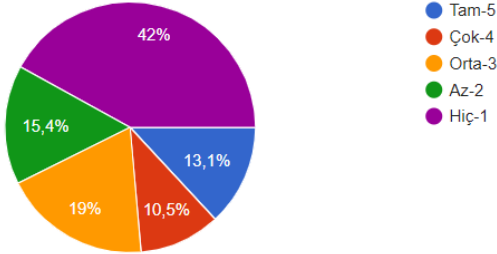
## 5-Okul laboratuvarından (bilgisayar, fen vb. laboratuvar) yeterince yararlanabiliyorum.

305 yanıt



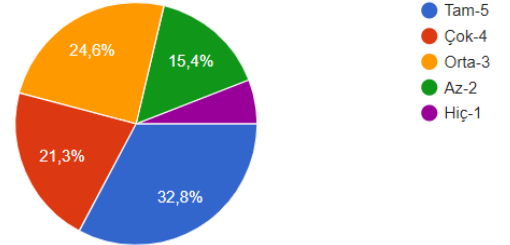
## 6-Okulun spor salonundan yeterince yararlanabiliyorum.

305 yanıt



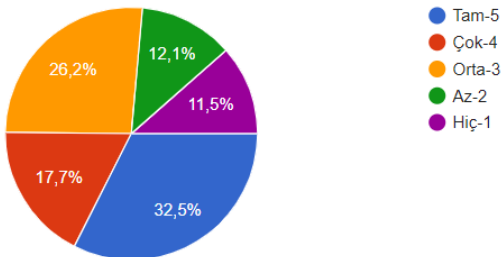
## 7-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

305 yanıt



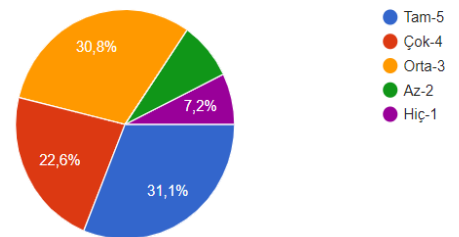
## 8-Evimden okula ulaşım kolaydır.

305 yanıt



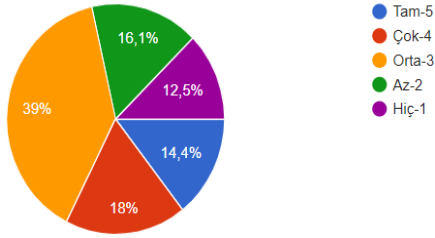
## 9-Öğretmenlerime ilettiğim sorunların çözümüne gayret gösterilir.

305 yanıt



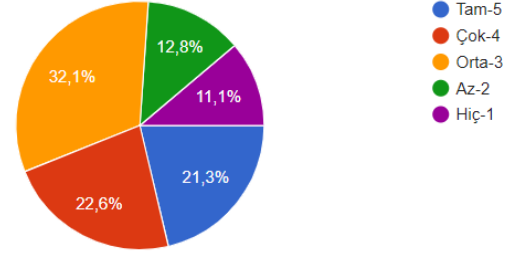
### 10-Okul yönetimine ilettiğim sorunların çözümüne gayret gösterilir.

305 yanıt



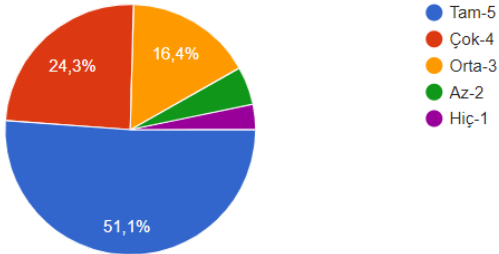
### 11-Okul yönetimine güvenirim.

305 yanıt



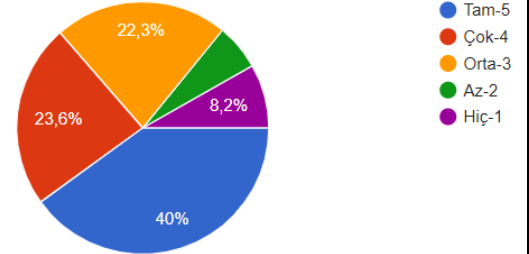
### 12-Öğretmenlerimiz güvenilir insanlardır.

305 yanıt



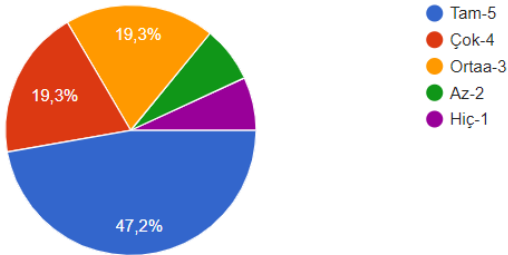
### 13-Okulda kendimi güvende hissediyorum.

305 yanıt



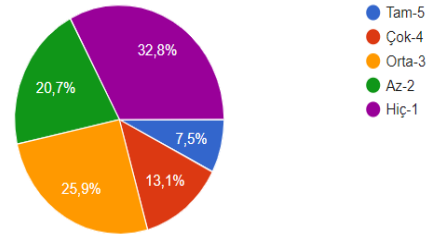
### 14-Okulumuzda yeterli güvenlik önlemleri alınmaktadır.

305 yanıt



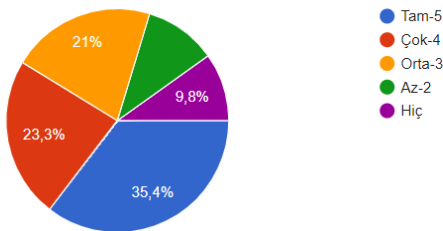
### 15-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

305 yanıt



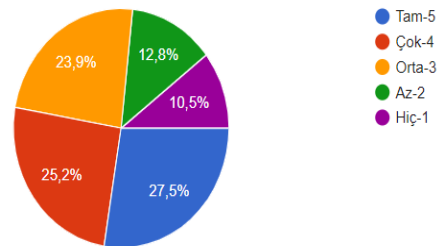
### 16-Sınıfta öğrencilerle ilgili alınacak kararlarda öğretmen bizim görüşümüzü alır.

305 yanıt



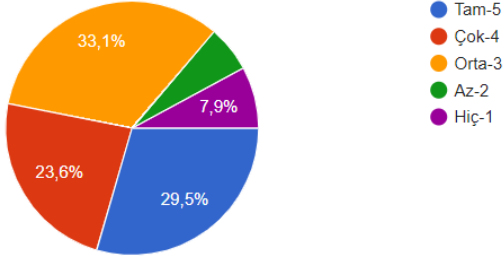
### 17-Okulda edindiğim bilgilerin günlük hayatta ve/veya daha sonraki öğrenim hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.

305 yanıt



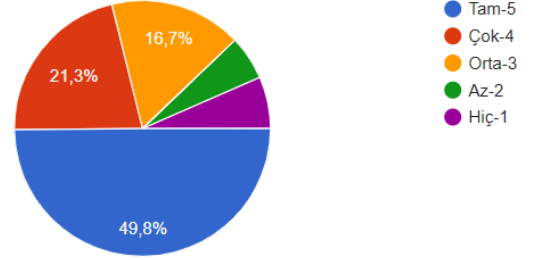
### 18-İşlenen konular benim anlayacağım düzeydedir.

305 yanıt



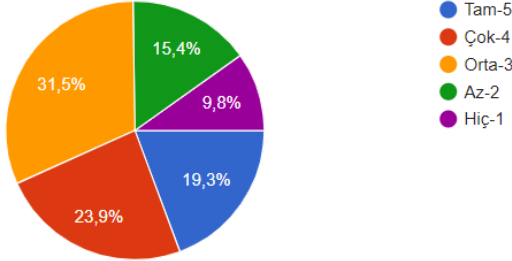
### 19-Derslerin işlenişi için yeterli süre ayrılmıştır.

305 yanıt



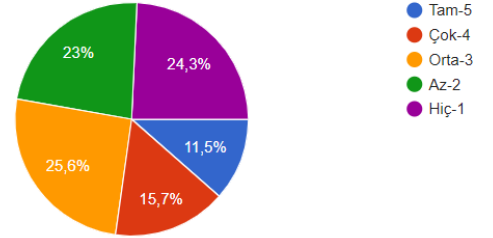
### 20-Bize öğrenme ve başarıma fırsatı tanınmaktadır.

305 yanıt



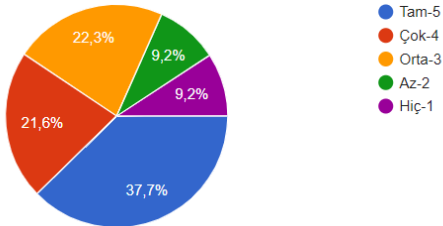
### 21-Öğrendiğimiz teorik bilgilerin (deneyler, projeler, ödevler, vb. yöntemlerle) uygulaması da yapılmaktadır.

305 yanıt



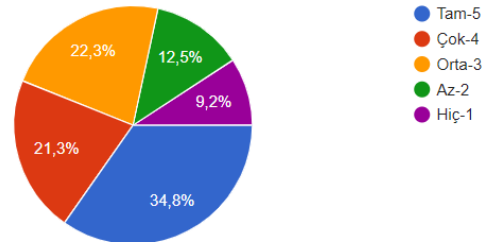
### 22-Anlamadığım bir şeyi öğretmenlerime rahatlıkla sorabiliyorum.

305 yanıt



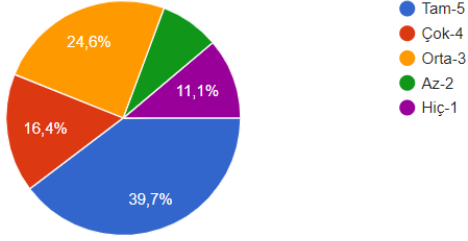
### 23-Sınıfta görüş ve önerilerimi rahatlıkla dile getirebiliyorum.

305 yanıt



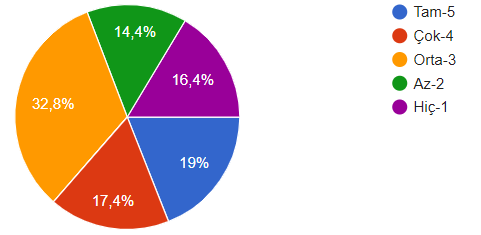
### 24-Hata yapmaktan korkmuyorum.

305 yanıt



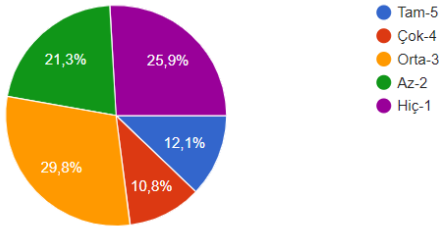
### 25-Derste konuya göre uygun araç ve gereçler bulunmaktadır.

305 yanıt



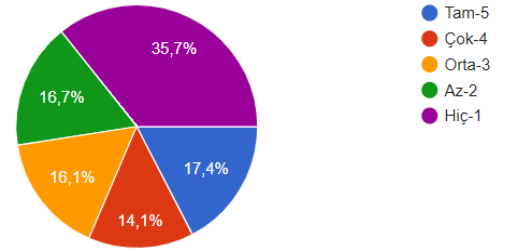
### 26-Sınıfta veya laboratuvarlarda yeterli araç gereç bulunmaktadır.

305 yanıt



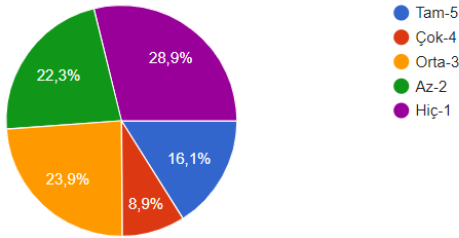
### 27-Ders araları (teneffüsler) zaman açısından yeterlidir.

305 yanıt



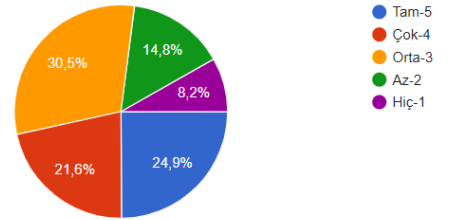
### 28-Ders aralarında dinlenme imkanı buluyorum.

305 yanıt



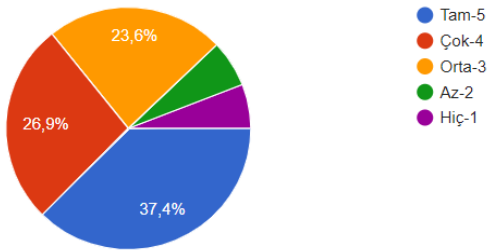
### 29-Sınıfta rahatlıkla oturabiliyor. Dersleri en iyi şekilde izleyebiliyorum.

305 yanıt



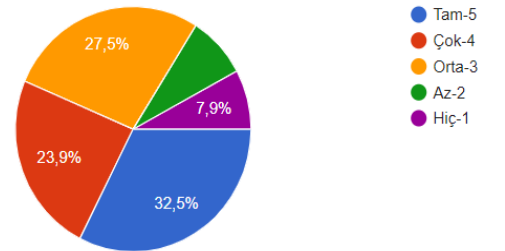
### 30-Sınıflarımız ders işlemeye uygundur.

305 yanıt



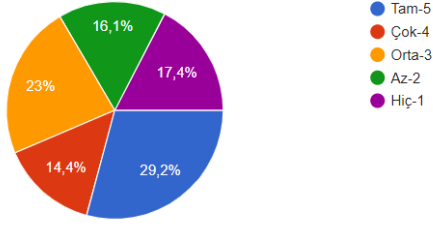
### 31-Okulun içi ve dışı temizdir.

305 yanıt



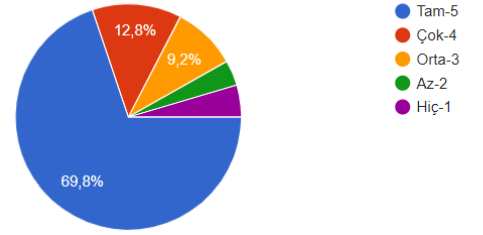
32-Okulumuzun kantininde ihtiyaç duyduğum şeyleri bulabiliyorum.

305 yanıt



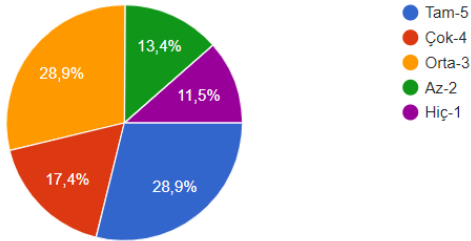
33-Okul kantininde görevli kişiler öğrenciye güler yüzlü ve nazik davranmaktadırlar.

305 yanıt



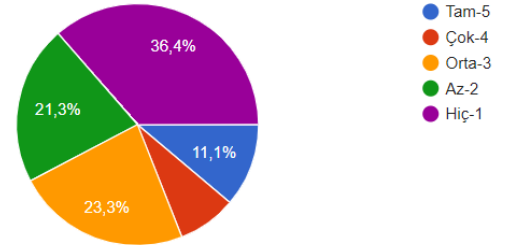
34-Okul kantininde satılan malzemeler kaliteli ve güvenilirdir.

305 yanıt



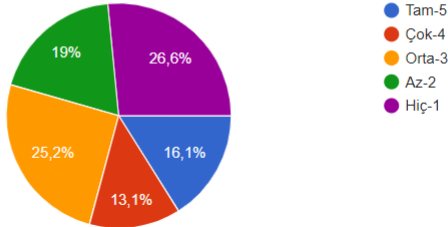
35-Okulumuzda yeteri miktarda sosyal, kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

305 yanıt



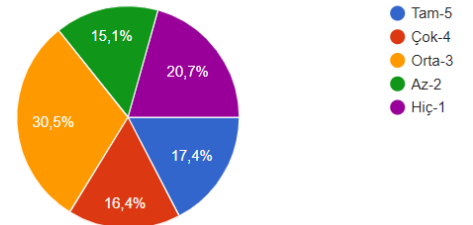
36-Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katılıyorum.

305 yanıt



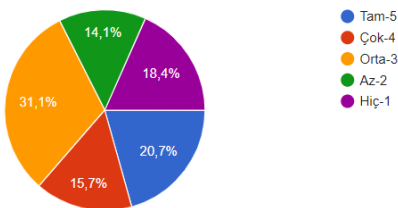
37-Öğrenci başarılarının değerlendirilmesi (Not Verme, Karne vb.) yapılırken objektif davranılır.

305 yanıt



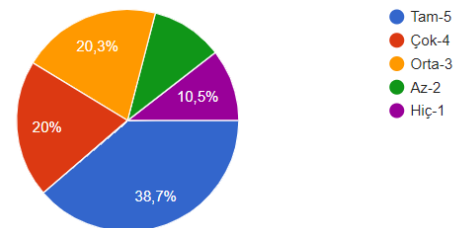
38-Hazırlanan sınav soruları ve yapılan değerlendirmeler öğrenci olarak bizlerin gerçek başarısını ölçmektedir.

305 yanıt

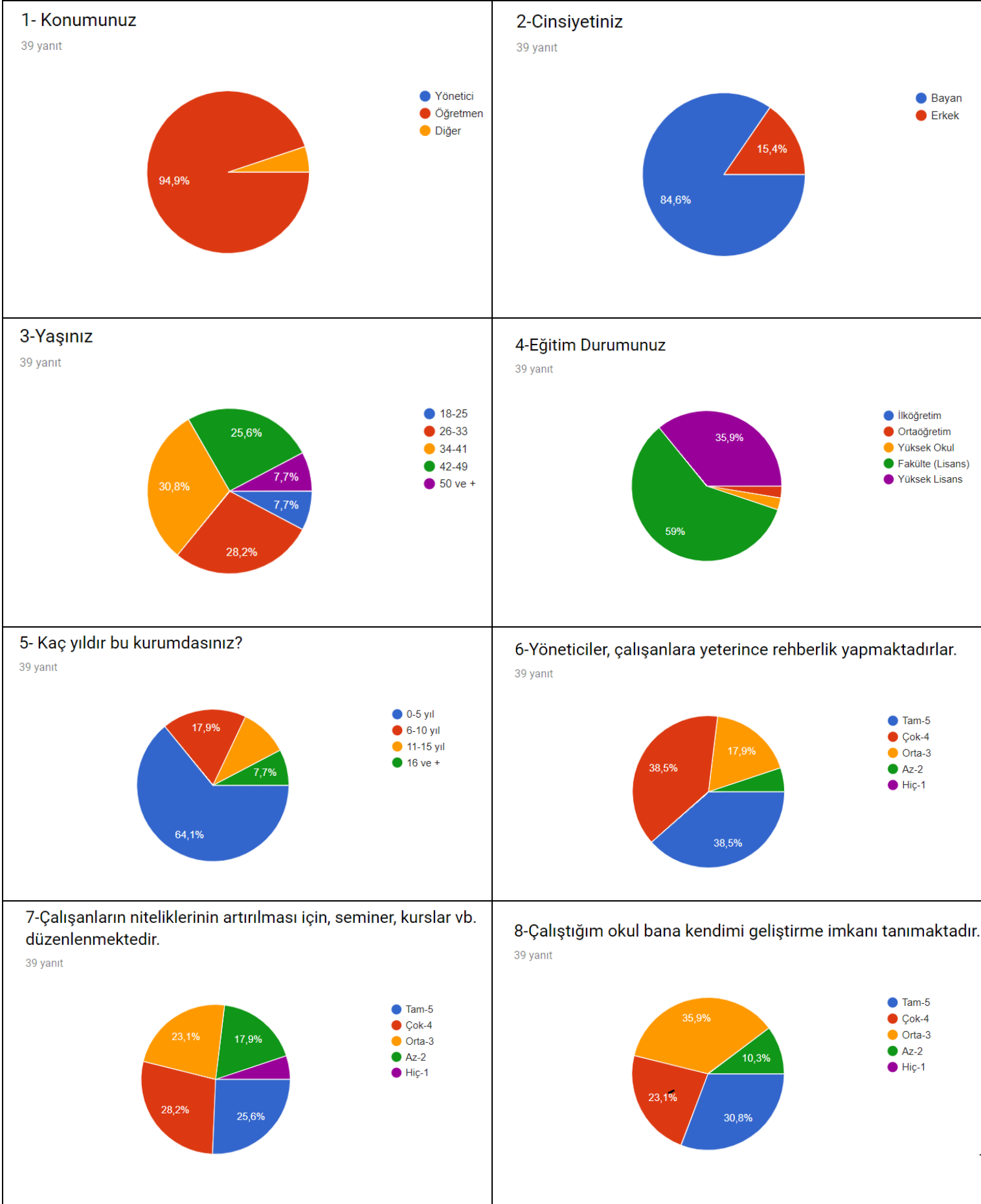


39-Okulda öğrencilere temel ahlaki değerler (doğruluk, dürüstlük, yardımseverlik, vb.) kazandırılmaktadır.

305 yanıt



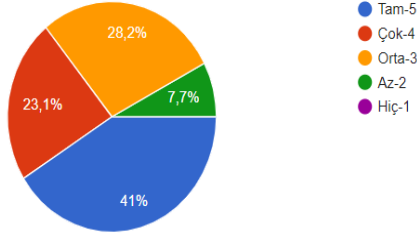
# Öğretmen Memnuniyet Anketi Sonuçları





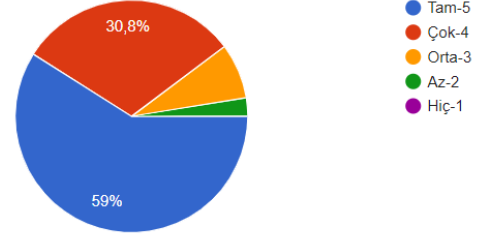
9-Yöneticiler, çalışanların mesleklerinde gelişmeleri için gerekli desteği verir (HİE'lere katılımlarda, yüksek lisans yapmada vs...)

39 yanıt



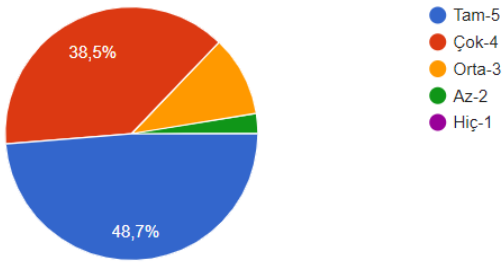
10-Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.

39 yanıt



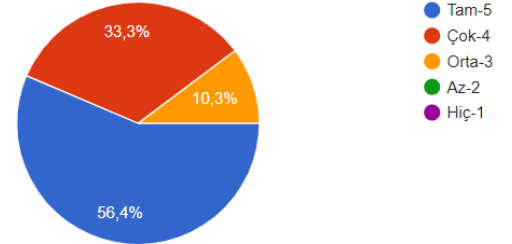
11-Okulda, öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.

39 yanıt



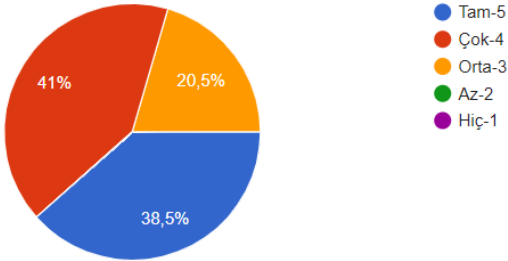
12-Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.

39 yanıt



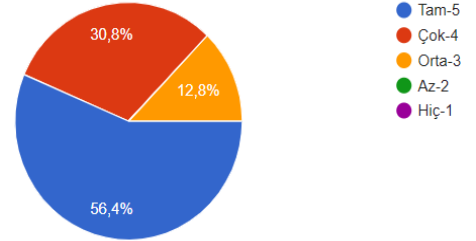
13-Toplantılar yapılarak, çalışanlar bilgilendirilmektedir.

39 yanıt



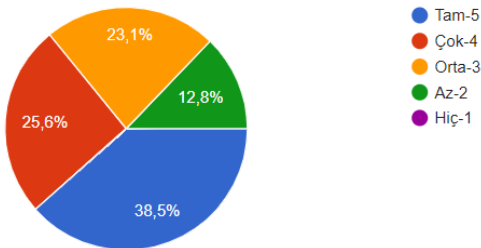
14-Kuruma ait duyurular tüm personele zamanında iletilmektedir.

39 yanıt



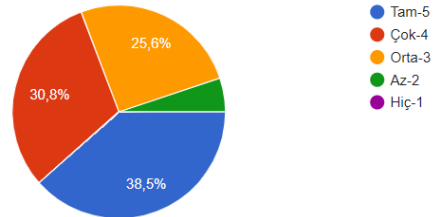
15-Okulda işimle ilgili inisiyatif kullanma olanağına sahibim.

39 yanıt



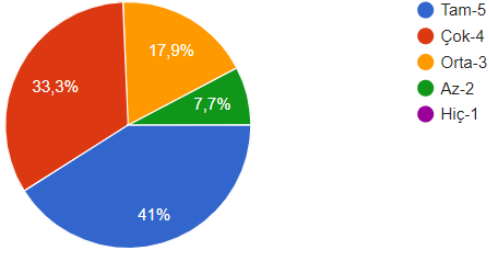
16-Çalışanlara, görevleri ile ilgili kararlar almada yetki ve sorumluluk verilmektedir.

39 yanıt



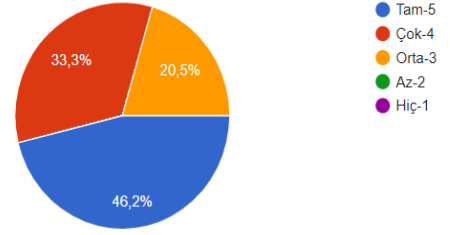
17-Okulumuzda, çalışanlar arasında her türlü fırsat eşitliği sağlanmaktadır.

39 yanıt



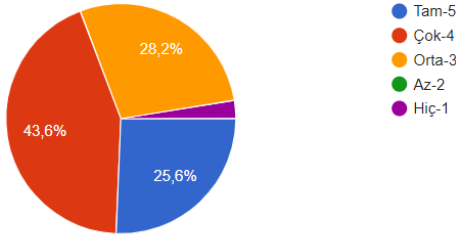
18-Okulumuzda çalışanlara yaptıkları işlerde destek olunarak işlerini başarma fırsatı sağlanmaktadır.

39 yanıt



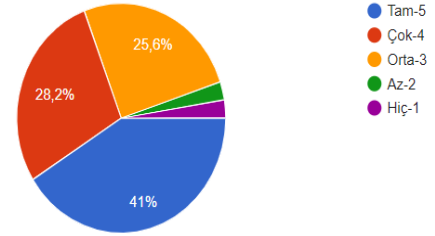
19-Okulumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alınır.

39 yanıt



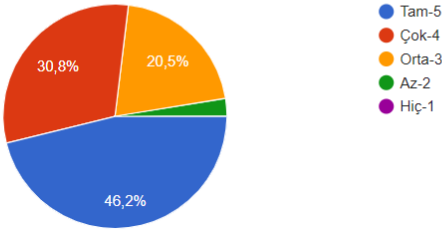
20-Yöneticiler, işle ilgili kararlarda çalışanların görüşlerini almaktadırlar.

39 yanıt



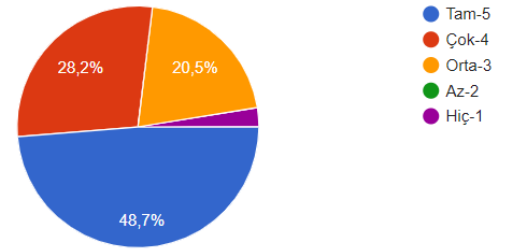
21-Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınmaktadır.

39 yanıt



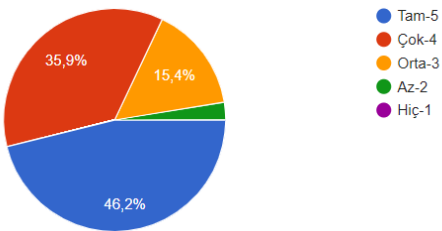
22-Okulun yönetiminden genel olarak memnunuz.

39 yanıt



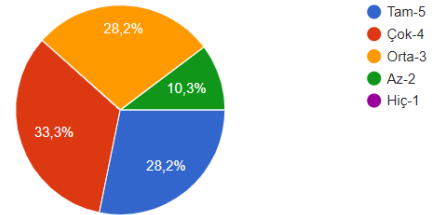
23-"Okul yönetimi görevimi yerine getirmede bana destek oluyor."

39 yanıt



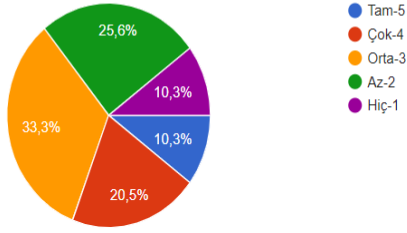
24-Yöneticiler, ödüllendirilecek personeli belirlemede adil, tarafsız ve objektif davranmaktadır.

39 yanıt



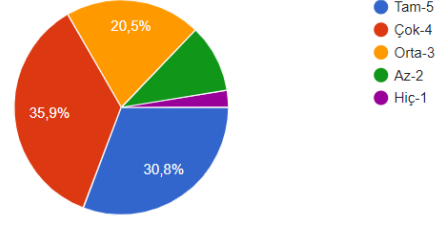
25-Okul yöneticisi, iyi performans gösteren personeli (veya ekibi) aylıkla ödül, takdir, teşekkür vs ile ödüllendirir.

39 yanıt



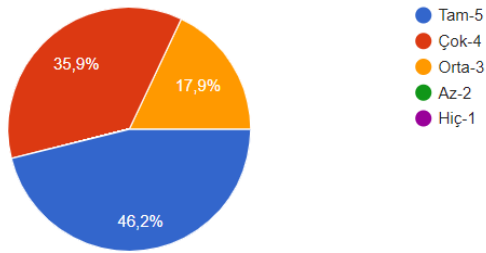
26-Yöneticiler, iyi performans gösteren personeli/ekibi, öğretmenler kurulu toplantılarında, törenlerde vb. duyurarak takdir eder.

39 yanıt



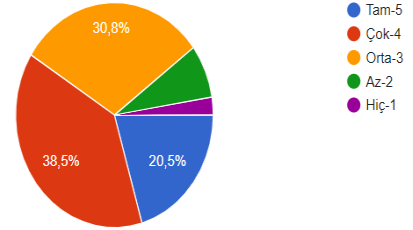
27-Okulda yapılan olumlu işler takdir edilir.

39 yanıt



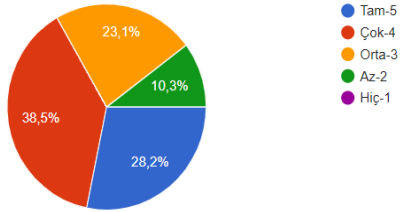
28-Yöneticinin çalışanları değerlendirirken kullandığı kriterler çalışanlara duyurulur.

39 yanıt



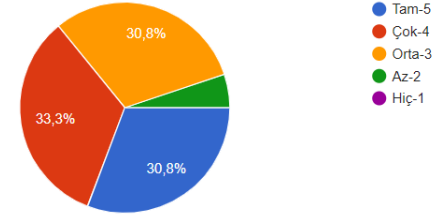
29-Bireysel performans değerlendirmesi adil, tarafsız ve objektif olarak yapılmaktadır.

39 yanıt



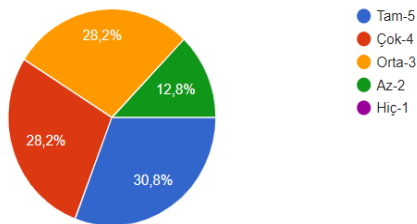
30-Yöneticiler, çalışanların performanslarını yükseltmek için gerekli önlemleri alır.

39 yanıt



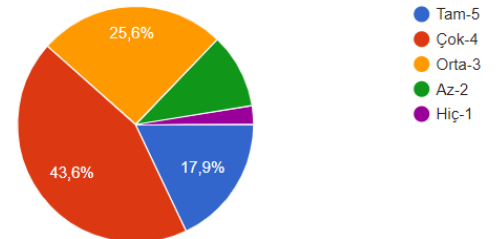
31-Okulumuz, çalışanları için hedefler belirlenmekte ve hedeflere ilişkin performansları değerlendirilmektedir.

39 yanıt



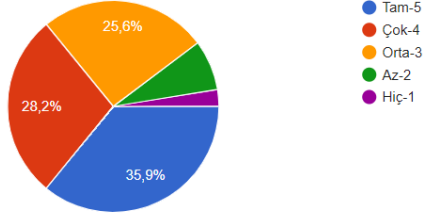
32-"Her türlü ödüllendirme ve terfilerde bireysel performans değerlendirme sonuçları esas alınmaktadır."

39 yanıt



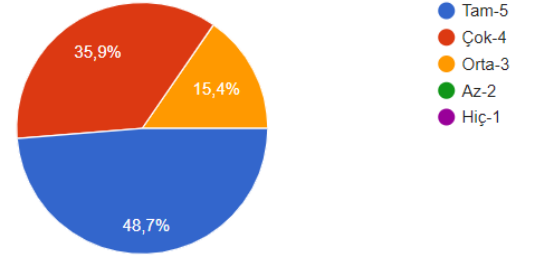
33-Okulumuzun değerleri, misyonu, vizyonu, politika ve stratejisi tüm çalışanların katılımıyla birlikte belirlenmektedir.

39 yanıt



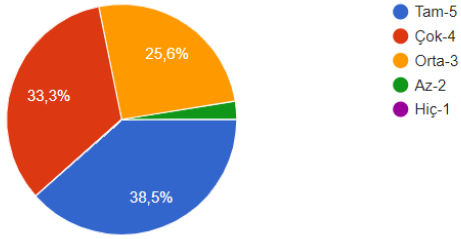
34-Okulumuzun değerlerini, misyonu, vizyonu biliyorum.

39 yanıt



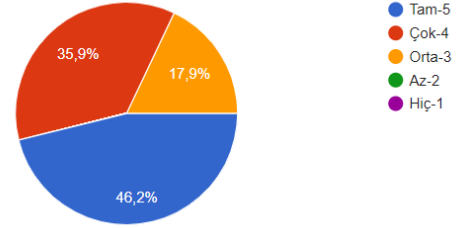
35-Okulumuzun değerlerini, misyonu, vizyonu benimsiyorum.

39 yanıt



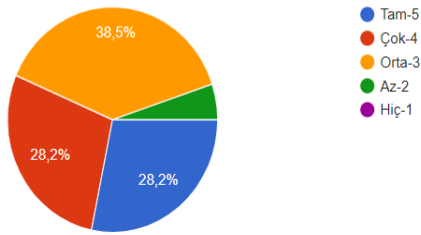
36-Okulumun temel politikasını ve önemli stratejilerini biliyorum.

39 yanıt



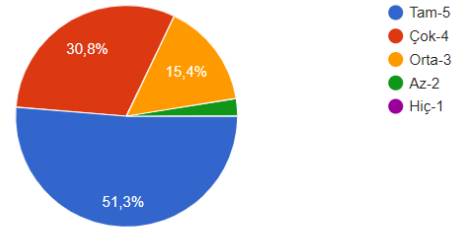
37-Okulun insan kaynakları yönetimi politika strateji ve uygulamalarını benimsiyorum.

39 yanıt



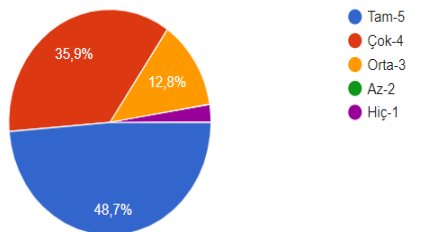
38-Yöneticilerimiz, okulda birlikte çalışmayı (takım çalışmasını) destekler.

39 yanıt



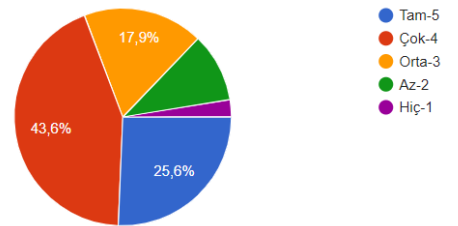
39-Yöneticiler, çalışanların değişim yaratacak fikirleri desteklenmektedir.

39 yanıt



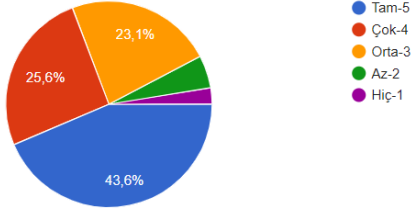
40-Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

39 yanıt



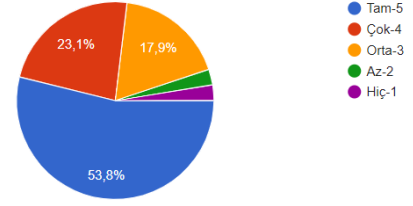
41-Okulumuz çalışanlarına internet, bilgisayar, fotokopi vb. teknolojik imkanlar sunulmaktadır.

39 yanıt



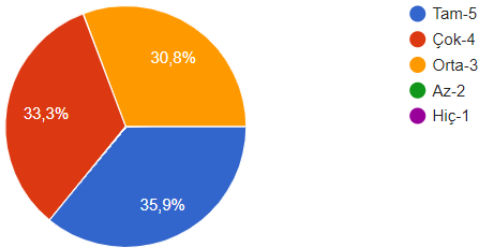
42-Okulumuz çalışanlarına öğretmenler odası, temiz ve bakımlı tuvaletler, çay vb. içecek maddeleri içebilme ortamı, kantin...vb. imkanlar sunulmaktadır.

39 yanıt



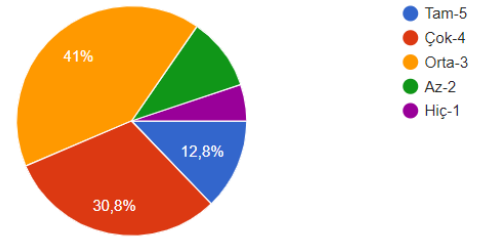
43-Okulda güvenlik hizmetleri yeterlidir.

39 yanıt



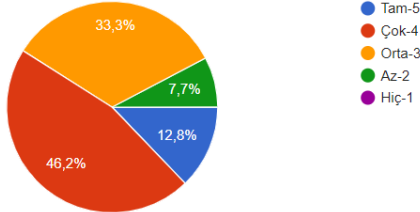
44-Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

39 yanıt

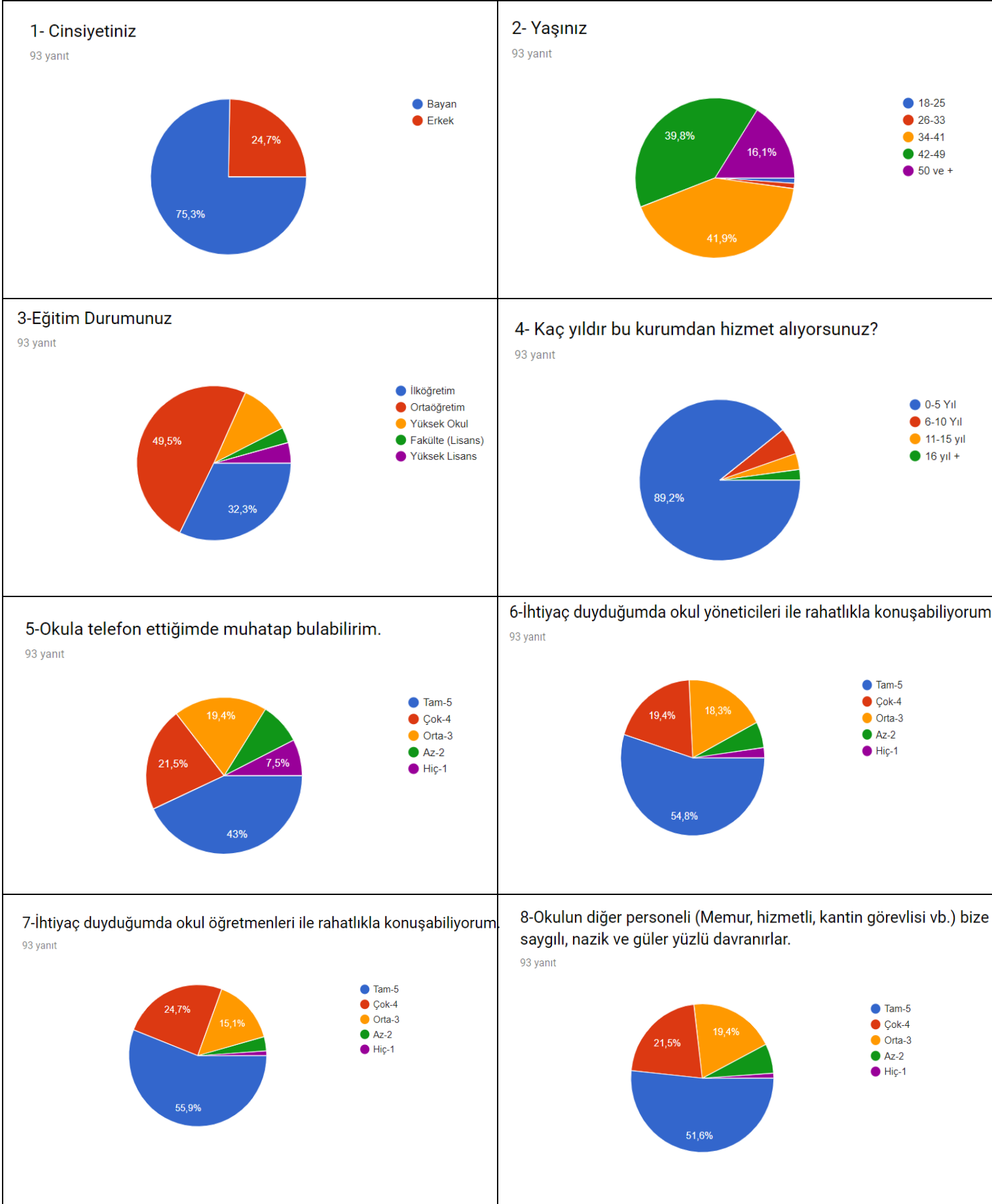


45-Öğretmen olarak bizlere sağlanan diğer maddi ve maddi olmayan olanaklar yeterlidir.

39 yanıt

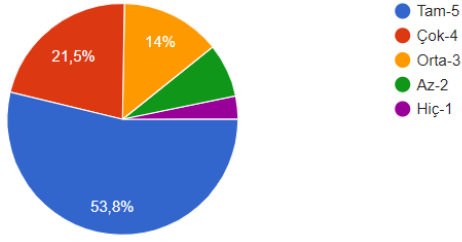


# Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları



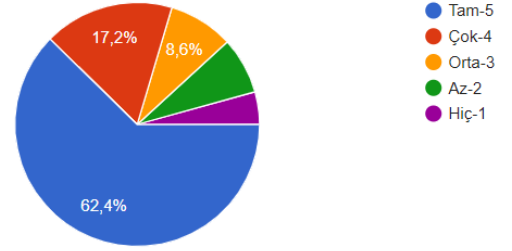
9-Veli açısından bilinmesi gereken bilgiler zamanında ilan edilir.

93 yanıt



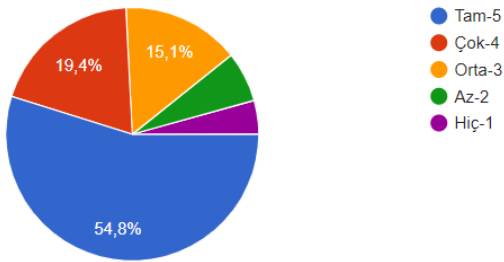
10-Okulda tüm duyurular velilere zamanında iletilir.

93 yanıt



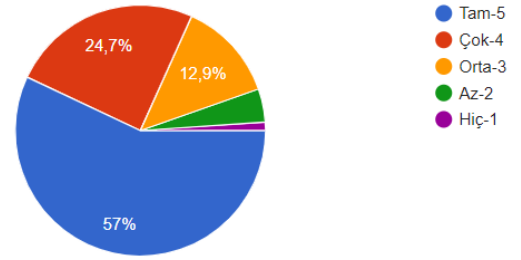
11-Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.

93 yanıt



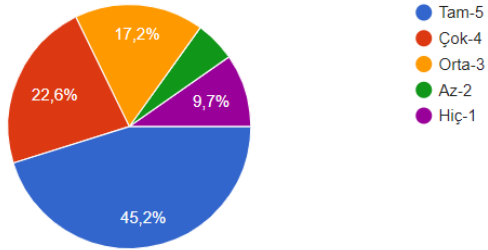
12-Okulda, öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.

93 yanıt



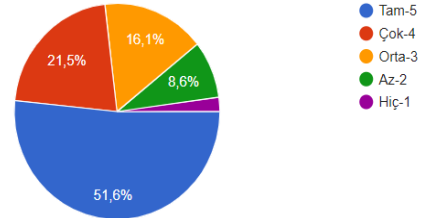
13-Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.

93 yanıt



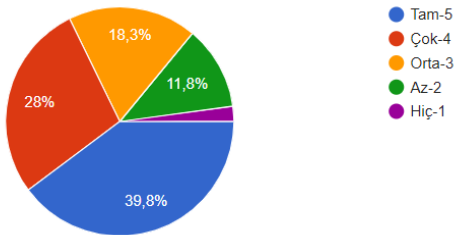
14-Sınıf Öğretmenimiz düzenli sınıf veli toplantıları yaparak çocuklarımız ve okulla ilgili bilgilendirmelerde bulunur.

93 yanıt



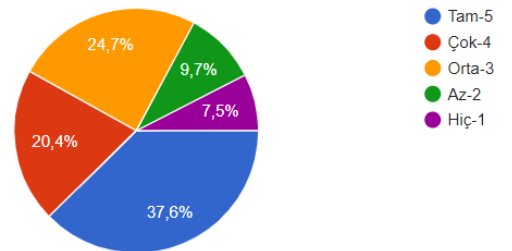
15-Okulumuzun düzenlediği veli toplantıları verimli geçmektedir.

93 yanıt



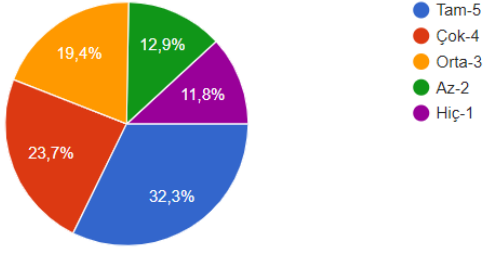
16-Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi okula iletebiliyorum.

93 yanıt



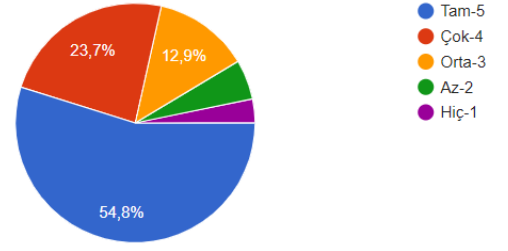
### 17-Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.

93 yanıt



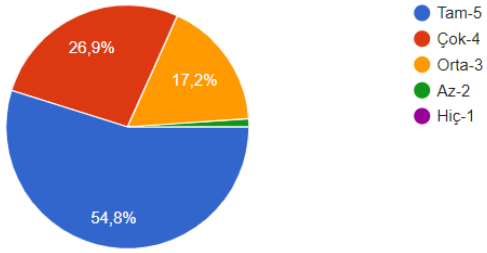
### 18-Okul yöneticilerine güvenirim.

93 yanıt



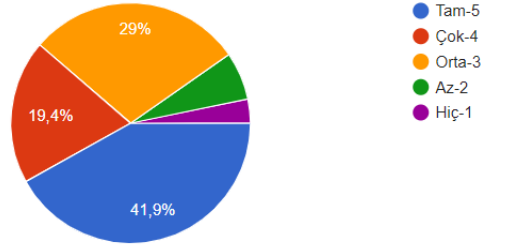
### 19-Okulun öğretmenlerine güvenirim.

93 yanıt



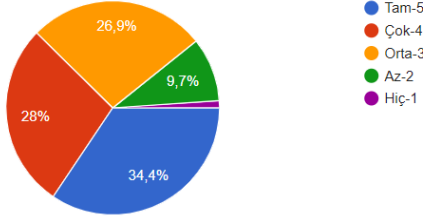
### 20-Okulun diğer personeline (Memur, hizmetli vb.) güvenirim.

93 yanıt



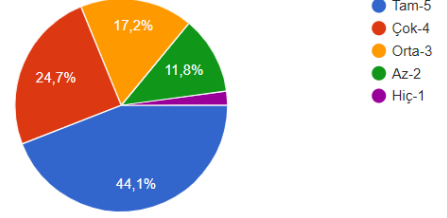
### 21-Öğrencim ders çalışma teknikleri ile ilgili yeterli rehberlik hizmeti alabilmektedir.

93 yanıt



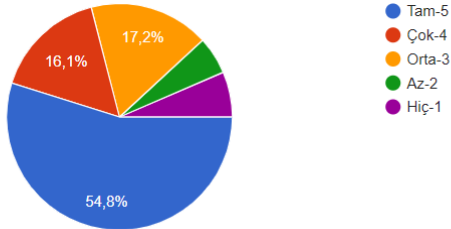
### 22-Öğrencilere okuldan mezun olduktan sonra gidebilecekleri bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.

93 yanıt



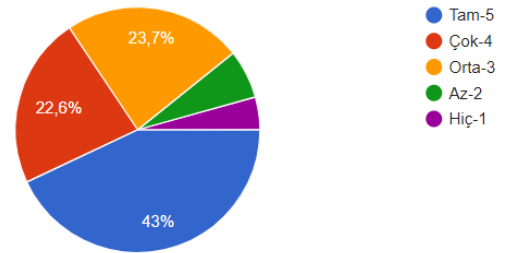
### 23-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

93 yanıt



### 24-Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.

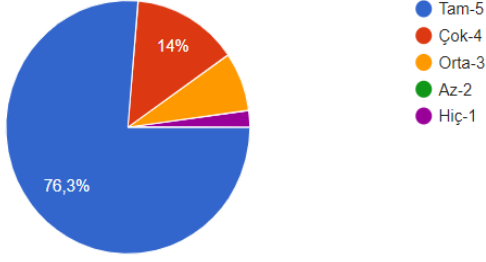
93 yanıt





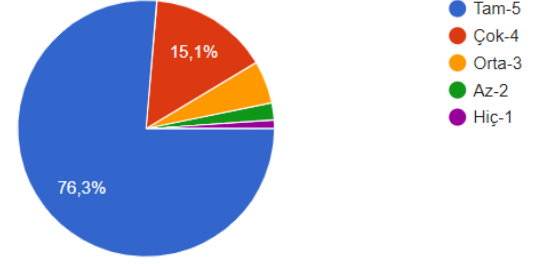
25-Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.

93 yanıt



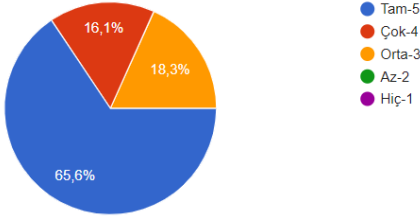
26-Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.

93 yanıt



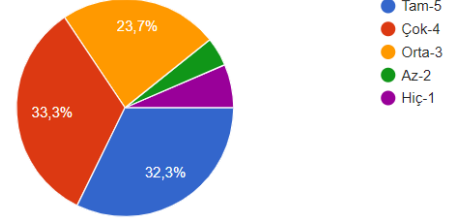
27-Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.

93 yanıt



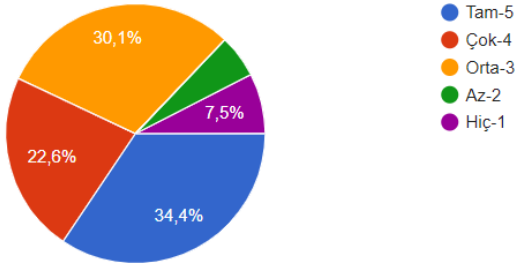
28-Okulumuzda hazırlanan günlük ders programları çocuklarımızın öğrenmelerine katkı sağlamaktadır.

93 yanıt



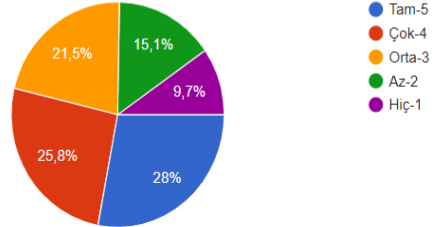
29-İşlenen konular öğrencinin düzeyine uygundur.

93 yanıt



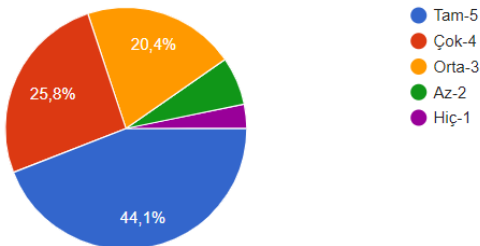
30-Okulumuzda hazırlanan sınav programları çocuklarımızın sınavlara hazırlanmalarında yeterli zamanı kazandırmaktadır.

93 yanıt



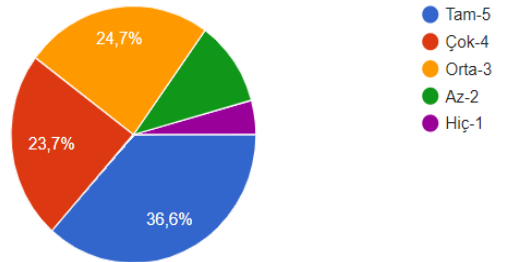
31-Çocuğumuz anlamadığı bir şeyi öğretmenine rahatlıkla sorabilmektedir.

93 yanıt



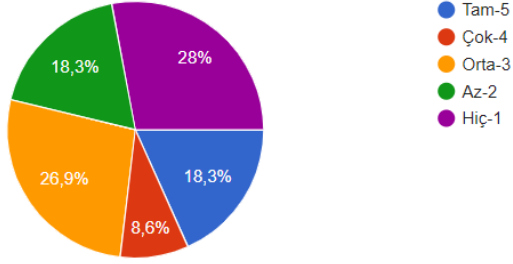
32-Sınıfımızda öğrenciler arası iyi bir iletişim var.

93 yanıt



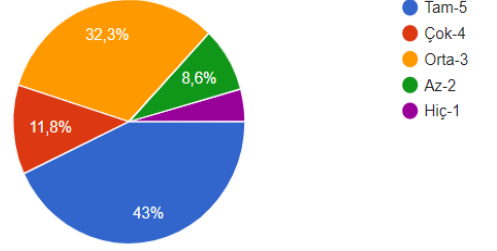
### 33-Sınıf velileri arasında yeterli iletişim var.

93 yanıt



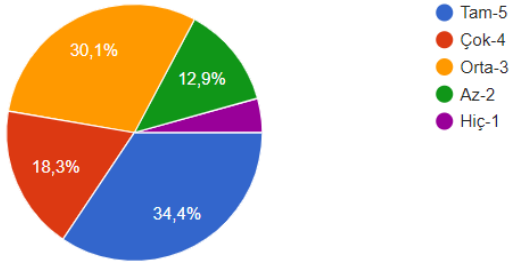
### 34-Derste konuya göre uygun araç ve gereçler kullanılmaktadır.

93 yanıt



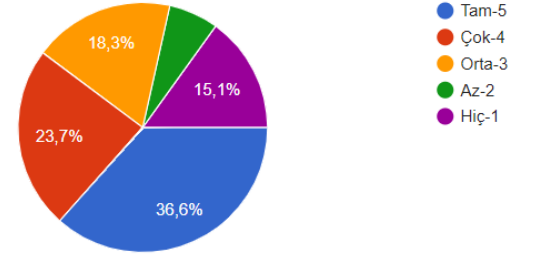
### 35-Sınıfta yeterli araç ve gereçler bulunmaktadır.

93 yanıt



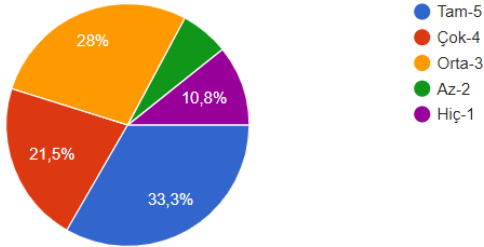
### 36-Teneffüs süreleri yeterlidir.

93 yanıt



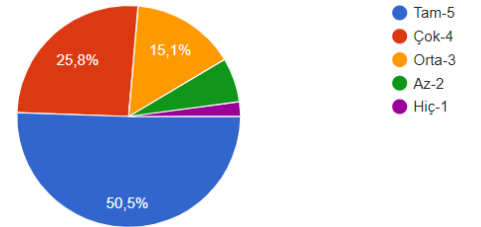
### 37-Ders aralarında öğrenciler ihtiyaçlarını giderebilmektedir.

93 yanıt



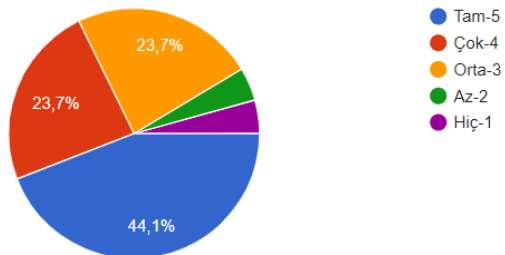
### 38-Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.

93 yanıt



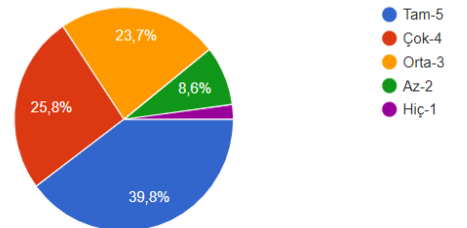
### 39-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

93 yanıt



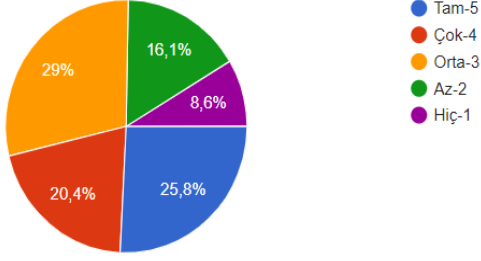
### 40-Okul, öğrencilerin sağlığı, gelişimi açısından uygun fiziki ortama sahiptir. (rutubetsiz, havalandırılmalı, geniş, ferah vs...)

93 yanıt



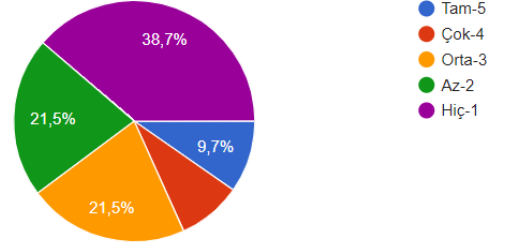
41-Okulun kantininde satılan malzemeler temiz ve sağlıklıdır.

93 yanıt



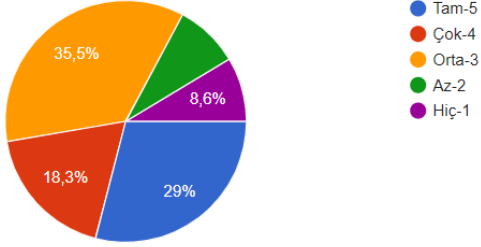
42-Okul kantininde ve satılan malzemeler hesaplıdır.

93 yanıt



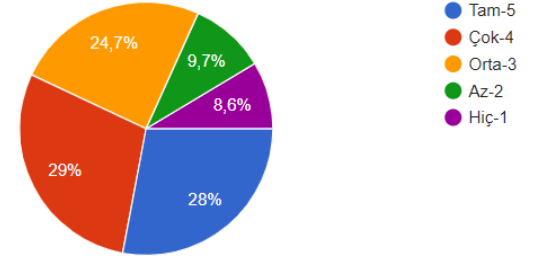
43-Öğrenci başarıları değerlendirilirken tarafsız davranıldığını düşünüyorum.

93 yanıt



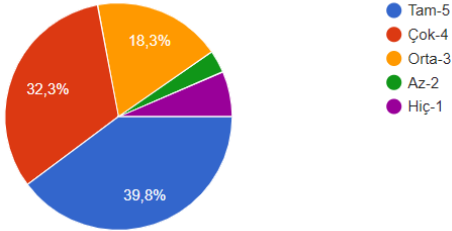
44-Öğrencim okuldaki başarıları ödüllendirilir.

93 yanıt



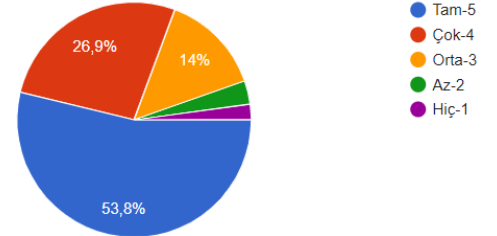
45-Öğrencim okulda milli ve manevi değerleri öğrenebilmektedir.

93 yanıt



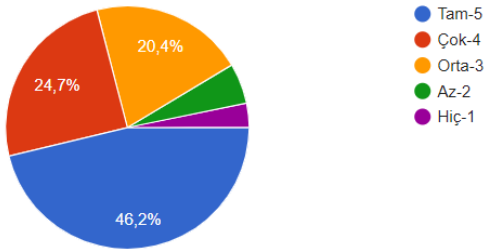
46-Öğrencim okulda temel ahlak kurallarını öğrenebilmektedir.

93 yanıt



47-Okulda öğrencim olumlu bir kişilik kazanabilmektedir.

93 yanıt



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Uyumlu Ahlaklı Yarışmalarda başarılı Disiplin problemi yok
Çalışanlar	İşbirliği Organizasyon becerisi Birlik beraberlik mevcut Çalışkan ve özverili Sosyal ilişkiler iyi Hoşgörülü Kurum kültürü mevcut Tecrübeli, kalifiye.
Veliler	Okul aile birliği manevi anlamda güçlü destek veriyor.
Bina ve Yerleşke	Konum olarak merkezi Köklü bir okul Konferans salonu var Asansörü var
Donanım	Akıllı tahtalar iyi çalışıyor Teknolojik imkânlar yeterli
Bütçe	Bütçe kaynaklarının doğru kullanılması
Yönetim Süreçleri	İdarenin çalışmaları desteklemesi Yardıma açık

	Kurumsal Disiplin problemi yok.
İletişim Süreçleri	Çalışanlar arasında kuvvetli iletişim Yardımlaşma Öğrencilerle kuvvetli iletişim Zor durumda olanlara yardım edilmesi

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğretmenlerle fazla samimi Bayrak törenleri özensiz Puansız gelmeleri Ezberci Akademik anlamda zayıf İmam Hatip önyargısı
Çalışanlar	Öğretmenler daha iyi motive edilebilir.
Veliler	Okul Aile Birliği zayıf Okula maddi anlamda bir destek yok Eğitim seviyesi yetersiz İlgisiz
Bina ve Yerleşke	Okul binasının aktivitelere uygun olmaması Revirin olmaması Öğretmenler odasında klima yok Araçlar için park alanı yok Öğretmenlere abdesthane yok Bahçenin küçük olması Her dersin zümre odası yok Öğrencinin çalışma alanı yetersiz Yemekhane yok Öğretmenler odası küçük Veli görüşme odası yok
Donanım	Öğretmenler odasının bilgisayarlarının yetersiz olması Teknolojik eksiklik Yazıcı eksik Kitaplar yetersiz.
Bütçe	Etkinlikler için yeterli bütçe yok.
Yönetim Süreçleri	Okul Aile Birliği Başkanına fazla yetki verilmesi.
İletişim Süreçleri	Bazen iletişim sorunlarının olması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Her türlü ihtiyaca hızlı cevap alabildiğimiz politik destek
Ekonomik	Yeterli ekonomik güç
Sosyolojik	Genç, dinamik, öğrenci aynı zamanda sakin İyi bir öğretmen kadrosu Öğretmenler arası uyum Kursların olması Üniversiteler ile ilişkilerin olması
Teknolojik	Akıllı tahta kullanılması
Mevzuat-Yasal	İlgili kişi ve kurumlara kolay erişim
Ekolojik	İlçe merkezine yakınlık

### Tehditler

Politik	Önyargılar
Ekonomik	Kantinin pahalı olması Velilerin ekonomik seviyelerinin düşük olması Velilerin öğrenci takibi eksikliği
Sosyolojik	Çevresel faktörler Aile yapısından kaynaklanan sorunlar Gençliğin kötü alışkanlıkları Öğrencinin akademik seviyesinin düşük olması Önyargılar
Teknolojik	Okul içinde öğrencilerin cep telefonu kullanımı
Mevzuat-Yasal	Ders sayısının fazla olması
Ekolojik	Merkezden uzak öğrencilerin yaşadığı ulaşım sıkıntısı

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulun merkezi konumda olması, üniversite ve vakıflara yakınlığı
2	İmam Hatip önyargısının öğrencilerin okula uyumunu etkilemesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Velilerin eğitim düzeyi ortalamasının düşük olması
2	Teknolojik donanımın yetersizliğinin okulda verimli çalışma açısından engelleyici olması (Öğretmenler odasında bilgisayar ve yazıcının sık sık arızalanması)
3	Ortak sınav kelebek sistemi ile sağlıklı sınav ortamının oluşturulması, okulumuza gelen öğrencilerin hazırbulunuşluk düzeyinin düşük olması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul içi ve dışı etkinliklerin planlı ve dayanışma içinde olması
2	İdare, öğretmen ve çalışan iletişiminin güçlü ve sağlıklı yürümesi
3	Öğretmen idare ve çalışanların sosyal yardımlaşma ve dayanışma alanında güçlü olması
4	Okul yolundaki kaldırımlarda konteyner olması, İnşaat malzemelerince kaldırımın işgal edilmesinin güvenliği tehdit etmesi
5	Okulda revirin bulunmaması
6	Okul bahçesinin sportif etkinlikler için son derece yetersiz olması
7	Araç park alanlarının bulunmaması
8	Öğretmen zümre odasının olmaması
9	Öğretmenlerin yemek alanının olmaması sebebiyle çalışma alanının yemek alanı olarak kullanılması
10	Kapalı spor salonunun fiziki şartlarının uygun olmaması (tavan yüksekliği ve havalandırma)
11	Konferans salonunun olması, sosyal kültürel etkinliklere imkân tanımaktadır.
12	İdarenin taleplerimizi dikkate alması
13	Okula gelen veliler için görüşme odasının düzenlenmesi



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Eğitimde özgün bir alanda faaliyet gösteren biz; öğrencilerimizi,

Bilimin aydınlığında, milletin öz değerleriyle donatarak, milletin (dini, sosyal, ekonomik) ihtiyaçlarına cevap verebilen, bir üst öğrenime giderken omuzladığı misyonun bilincinde olan kâmil insanları yetiştirmek için varız.

### VİZYONUMUZ

Kendisiyle ve insanla barışık, çağını ve sonrası öngören, çağın değişim ve gelişim argümanlarını (imkânlarını) etkin kullanarak ülkesinin ve dünyanın huzur ve mutluluğuna katkı sağlayacak fikir ve aksiyon insanları yetiştiren bir kurum olarak dünyaya model olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ Sevgi
- ✓ Saygı
- ✓ Ahlak
- ✓ Adalet
- ✓ Empati
- ✓ Hoşgörü
- ✓ Güven
- ✓ Kalite
- ✓ Şeffaflık
- ✓ Planlılık
- ✓ Kararlılık
- ✓ Katılımcılık
- ✓ Ciddiyet
- ✓ Disiplin
- ✓ Profesyonellik

- ✓ Değişim
- ✓ Yenilikçilik
- ✓ Girişimcilik
- ✓ Üretkenlik
- ✓ Estetik
- ✓ Sosyal Duyarlılık
- ✓ Takdir

1. Biz, insanı SEVİYOR, insana ve onun düşüncelerine SAYGI duyuyoruz,
2. Biz, işimizde CİDDİYET ve DİSİPLİNE önem veriyoruz; çünkü biz insan yetiştiriyoruz.
3. Biz, karşılıklı HOŞGÖRÜ ve GÜVEN ortamında, KATILIMCI, ŞEFFAF ve ADİL bir yönetim anlayışıyla işimizi PLANLAR ve PROFESYONELCE yaparız.
4. Biz, işimizin KALİTESİNE önem verir, bizi kaliteye ulaştıracak YENİLİĞİN arkasından koşarız.
5. Biz, çağın gerektirdiği DEĞİŞİMİ beklemez, uygularız.
6. Biz, GİRİŞİMCİLİĞİN vazgeçilmez olduğuna inanan ve yorulmadan ÜRETEN bir okuluz.
7. Biz, çağına yön verecek kâmil insanlar yetiştirmekte KARARLIYIZ.
8. Biz, insanımızın AHLAKİ gelişimini önemseydiğimiz gibi ESTETİK duygusunun da gelişimini önemseriz.
9. Biz, EMPATİ duygusu ve SOSYAL DUYARLILIĞI yüksek bir okuluz ve insanımızda bu duyguların gelişimini önemseriz.
10. Biz, sadece akademik başarıyı, çalışkanlığı değil, olumlu yöndeki davranışı da TAKDİR eder, değer veririz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerimizin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve okulu tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

#### Stratejik Hedef 1.1.

Öğrencilerimizin uyum, devamsızlık, katılım ve okulu tamamlama sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı %	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.2</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.3</b>	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı	3	2	1	0	0	0
<b>PG.1.1.4</b>	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı %	60	70	90	90	90	90
<b>PG.1.1.5</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul tanıtım faaliyetleri ile bölgemizdeki başarılı öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamaya yönelik çalışmalar	Okul Stratejik Plan Ekibi Okul Tanıtım Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı boyu
1.1.2	9. sınıf öğrencileri ve velileri için Rehberlik Servisinin ve sınıf öğretmeninin yapacağı uyum programları	Okul Rehber Öğretmenleri	Eylül ilk hafta
1.1.3	Öğrencilerin okula devamsızlıklarının takibi, nedenlerinin araştırılıp veli görüşmelerinin yapılması	İlgili Müdür Yardımcısı, Sınıf öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı boyu
1.1.4	Sosyal kulüp faaliyetlerinin planlı çalışmaları	Müdür Yardımcısı Sosyal Etkinlik Kurulu	Eğitim-Öğretim yılı boyu
1.1.5	Engelli asansörünün bakımının düzenli yapılması, engelli öğrencilerin sınıf yerleşimlerine dikkat edilmesi.	Okul Müdürlüğü	Eğitim-Öğretim yılı boyu

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	9. Sınıf	61	69,8	75	75	80	80
		10.Sınıf	64,2	74,8	78	78	80	80
		11. Sınıf	69,4	70,1	72	80	80	80
		12. Sınıf	75,2	77,4	78	80	80	80
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	Açılan DYK sayısı	27	27	96	20	20	20
		DYK katılan öğrenci oranı (%)	50	62	74	60	60	60
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	Takdir teşekkür alan öğrenci oranı(%)	51,4	53,5	58	60	62	65
		Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	6,4	2	1	1	0,5	0,5
PG.2.1.4	Değerler Eğitimi	Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	15	15	20	20	20	20
		Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	60	65	70	75	75	80

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin derslerde etkileşimli tahta, eba vs. gibi materyallerin kullanımının sağlanması, derslerde başarı gösterenlerin ödüllendirilmesi.	Ders Öğretmenleri Okul Aile Birliği	Eğitim-Öğretim yılı boyu
2.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarının etkililiğinin takip edilmesi, aksayan yönlere ilişkin çalışmalar yapılması.	Okul Müdürlüğü	Eğitim-Öğretim yılı boyu
2.1.3	Öğrencilerin başarısını artırmak, çeşitli etkinlikler ve sportif faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için yerel yönetimler ve ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılması. Ders başarısı düşük öğrencilerle ve aileleriyle Rehberlik Servisinin görüşmeler yapılması.	Okul Müdürlüğü	Eğitim-Öğretim yılı boyu
2.1.4	Değerler Eğitimi alanında mesleki uygulama, yarışma, gezi, söyleşi gibi sosyal etkinliklerin yapılması.	Müdür Yardımcısı Sosyal Etkinlik Kurulu	Eğitim-Öğretim yılı boyu

**Stratejik Hedef 2.2.** Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>PG.2.2.1</b>	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	485	400	400	400	400	400
		Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	72	80	85	85	85	85
		Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	55	55	50	50	50	50
		Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlik sayısı	25	25	30	35	35	35
		Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	80	85	90	95	100	100
<b>PG.2.2.2</b>	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	Sınıf veli - okul aile birliği toplantı sayısı	10	18	35	35	40	40
		Sınıf veli - okul aile birliği toplantılarına katılan veli oranı(%)	40	50	60	65	65	70
<b>PG.2.2.3</b>	Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri	Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma\ proje sayısı	10	12	15	15	17	20
		Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına\ projelerine katılan öğrenci oranı (%)	60	70	90	90	90	90
<b>PG.2.2.4</b>	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	80	90	100	100	100	100	
<b>PG.2.2.5</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	6	6	8	8	10	10	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Rehberlik Servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve velilerin bilgilendirilmesi. Meslek ve üniversite tanıtımına yönelik seminer ve gezilerin yapılması	Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı boyu
2.2.2	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantılarının düzenlenmesi	Okul Müdürlüğü	Eğitim-Öğretim yılı boyu
2.2.3	Öğrencilerin okul içi ve dışında gerçekleştirecekleri sosyal sorumluluk faaliyetlerinin yapılabilmesi için belediye, STK vb kuruluşlarla işbirliği yapılması	Okul Müdürlüğü Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eğitim-Öğretim yılı boyu
2.2.4	Kütüphanenin zenginleştirilmesi, Türk Dili ve Edebiyatı derslerinin haftada bir saatinin kütüphanede işlenmesi.	Okul Müdürlüğü	Eğitim-Öğretim yılı boyu
2.2.5	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenmesi, en çok okuyan öğrencilerin ödüllendirilmesi	Okul Müdürlüğü Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eğitim-Öğretim yılı boyu

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları arttırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG 3.1.1</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	8	12	15	18	20	21
<b>PG.3.1.2</b>	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.3</b>	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	24	24	25	25	26	27
<b>PG 3.1.4</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	15	20	22	23	25	30
<b>PG 3.1.5</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci oranı (%)	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	İfadesi Eylem	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini arttırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinliklerin düzenlenmesi	Okul Müdürlüğü Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eğitim-Öğretim yılı boyu
3.1.2	Öğretmenlerin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımının teşvik edilmesi	Okul Müdürlüğü Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eğitim-Öğretim yılı boyu
3.1.3	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime teşvik edilmesi	Okul Müdürlüğü Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eğitim-Öğretim yılı boyu
3.1.4	Öğretmenlerin bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılımının teşvik edilmesi	Okul Müdürlüğü Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eğitim-Öğretim yılı boyu

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.2.1	Okul gelirlerinin giderleri karşılama oranı (%)	80	80	90	95	100	100
PG.3.2.2	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	90	90	100	100	100	100
PG.3.2.3	Tasarım beceri atölyesi sayısı	1	1	1	1	1	1
PG 3.2.4	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG 3.2.5	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu	1	1	1	1	1	1



## Eylemler

No	İfadesi Eylem	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci ve öğretmen farkındalığının artırılmasına yönelik etkinlikler	Okul Müdürlüğü Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eğitim-Öğretim yılı boyu
3.2.2	Okul bakım ve onarım ihtiyaçlarının zamanında karşılanması	Okul Müdürlüğü Okul Aile Birliği	Eğitim-Öğretim yılı boyu
3.2.3	Tasarım beceri atölyesinden faydalanan öğrenci sayısının artırılması	Okul Müdürlüğü	Eğitim-Öğretim yılı boyu
3.2.4	Sınıf mevcutlarının istenilen seviyede tutulması	Okul Müdürlüğü	Eğitim-Öğretim yılı boyu
3.2.5	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemelerin yapılması	Okul Müdürlüğü	Eğitim-Öğretim yılı boyu

**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG 3.3.1</b>	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	5	7	10	12	13	14
<b>PG.3.3.2</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	36.000	56.200	60.000	65.000	70.000	72.000
<b>PG.3.3.3</b>	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	40	50	60	65	65	70
<b>PG 3.3.4</b>	İşbirliği yapılan STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	8	10	12	13	14	15
<b>PG 3.3.5</b>	Kalite takip sistemi genel memnuniyet oranı (%)	20	25	27	28	30	30

## Eylemler

No	İfadesi Eylem	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımının sağlanması	Okul Müdürlüğü	Eğitim-Öğretim yılı boyu
3.2.2	Okul web sitesinin sürekli güncel tutulması	Okul Müdürlüğü Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eğitim-Öğretim yılı boyu
3.2.3	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için tüm iletişim araçlarından, web sayfası ve sosyal medya hesaplarından faydalanılması	Okul Müdürlüğü	Eğitim-Öğretim yılı boyu
3.2.4	STK, üniversiteler ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılması	Okul Müdürlüğü	Eğitim-Öğretim yılı boyu
3.2.5	Kalite takip sisteminde belirtilen etkinliklerin faydalı ve verimli olacak şekilde gerçekleştirilmesi	Okul Müdürlüğü KTS Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı boyu

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	20.000	30.000	40.000	45.000	50.000	185.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30.000	35.000	38.000	40.000	45.000	188.000
<b>TOPLAM</b>	<b>50.000</b>	<b>65.000</b>	<b>78.000</b>	<b>85.000</b>	<b>95.000</b>	<b>373.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.